



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "R. Guarini"
Piazza Manzoni - 83036 Mirabella Eclano (AV)



☎ 0825/447061



Codice Meccanografico: AVIC87000C



Codice Fiscale: 90014710645 Codice Univoco: UFMERO

ISTITUTO COMPrensivo STATALE - "R. GUARINI"-MIRABELLA ECLANO
Prot. 0001060 del 02/03/2024
VII-6 (Uscita)

Ai Docenti
AI DSGA
Amministrazione trasparente
Bacheca RE
Sito/Albo/Atti

Circolare n. 98

**OGGETTO: FUNZIONE STRUMENTALE N° 4- COORDINAMENTO PIANO INCLUSIONE E RECUPERO
ALUNNI A.S. 2023/24- DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ**

Si invitano i docenti interessati a presentare, entro le ore 13:00 del giorno 5 marzo 2024, la propria disponibilità a svolgere l'incarico della funzione in oggetto.

SEGUONO:

1. Specifica compiti FF.SS. a.s. 2023/24.
2. Modello di domanda

Il Dirigente Scolastico
dott. ssa Maria Ullucci

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

SPECIFICA COMPITI FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2023/2024

FUNZIONE STRUMENTALE N° 4- COORDINAMENTO PIANO INCLUSIONE E RECUPERO ALUNNI

- Predisposizione, coordinamento e monitoraggio del Piano annuale di inclusività
- Rilevazione nelle classi delle difficoltà di apprendimento degli alunni (disciplinari, cognitive e metacognitive) in collaborazione con i Coordinatori dei Consigli di classe
- Predisposizione del piano di intervento adeguato ai bisogni espressi, in collaborazione con i Consigli di classe
- Controllo in itinere dell'adeguatezza degli interventi attivati dai Consigli di classe, nonché dei risultati conseguiti (attraverso griglie di rilevazione)
- Coordinamento della formulazione dei PEI e dei PDP, raccolta e archiviazione fascicoli personali degli alunni
- Raccordo con i servizi socio-sanitari del territorio e relazioni con EE.LL. e ASL e altre agenzie del territorio
- Coordinamento attività degli insegnanti di sostegno, con particolare riferimento alla documentazione specialistica e didattica, suggerimenti sugli eventuali acquisti dei sussidi per gli alunni diversamente abili
- Potenziamento della comunicazione tra i vari ordini di scuola e con il personale medico che segue l'alunno H (psicologi, neuropsichiatri o altri) per raccogliere informazioni necessarie ad un buon approccio iniziale sia con l'alunno sia soprattutto con la famiglia. Inoltre, nella fase di accertamento e di rilevazione dei bisogni formativi degli alunni, fornisce informazioni sulle innovazioni normative intervenute
- Cura dei rapporti con le famiglie degli alunni BES (diversamente abili, svantaggiati, con DSA, stranieri e con i facilitatori/mediatori linguistici per promuovere un'effettiva inclusione)
- Raccolta, esaminazione e diffusione di materiali informativi ed operativi riferiti all'ambito di competenza
- Coordinamenti progetti per l'inclusione degli alunni con BES
- Predisposizione di relazioni e monitoraggi relativi all'area di competenza
- Supporto ai Consigli di classe
- Rilevamento mensile delle assenze degli alunni
- Monitoraggio e segnalazione ai servizi sociali degli alunni a rischio dispersione/abbandono
- Monitoraggio delle attività di recupero svolte nei Consigli di classe e presentazione del rapporto di sintesi al Collegio docenti dell'I.S. per l'individuazione di correttivi in itinere e/o proposte di miglioramento
- Componente NIV per aggiornamento RAV e PDM
- Collaborazione con le altre FF.SS. all'autoanalisi e autovalutazione d'Istituto in un'ottica di miglioramento della qualità

ALTRI COMPITI

- Promuovere e partecipare alle attività di pubblicizzazione dell'Offerta Formativa della scuola
- Presentare l'organigramma dei compiti, rapporti e collaborazioni con le altre Figure organizzative della scuola e con i soggetti/organismi esterni
- Produrre Format adeguati agli obiettivi della funzione
- Riportare tempestivamente al DS le criticità incontrate nel corso dell'anno scolastico
- Predisporre una Mappa di collaborazioni inter-istituzionali insieme alle altre FF.SS.
- Collaborare con le altre figure di sistema per l'aggiornamento del POF 2023/24
- Collaborare con le altre figure di sistema per l'aggiornamento del PTOF e PdM per il triennio 2022/25

Rilevazione disponibilità incarico Funzione Strumentale 2023-2024

DICHIARAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di docente a tempo indeterminato dell'I.C. "R. Guarini" di Mirabella Eclano, dichiara di essere disponibile ad assumere l'incarico della FS:

FS 4: COORDINAMENTO PIANO INCLUSIONE E RECUPERO ALUNNI

Consapevole degli impegni e delle attribuzioni inerenti al ruolo prescelto, ai fini della valutazione della sua candidatura:

a) Allega Curriculum Vitae

Mirabella Eclano ___ / ___ / 2024

Firma